



Die Kreisstadt Beeskow sucht zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/n

Verwaltungsmitarbeiter/in

Gebäudemanagement Hochbau (m/w/d)
bis EGr. 10 TVöD unbefristet/ Vollzeit 39 Stunden

Ihre Mission: Zukunft bauen für Beeskow

Projektbezogen können Sie aktiv die bauliche Entwicklung unserer Stadt mit rund 8.000 Einwohnern beeinflussen. Sie sind das Bindeglied zwischen innovativer Stadtplanung und praktischer Umsetzung - von der ersten Idee bis zur erfolgreichen Realisierung. In dieser verantwortungsvollen Position tragen Sie direkt zur Lebensqualität unserer Bürgerinnen und Bürger bei und schaffen nachhaltige Infrastruktur für kommende Generationen.

Bei uns verbinden Sie ingenieurtechnische Expertise mit moderner Verwaltungsarbeit und arbeiten in einem Team, das Tradition und Innovation erfolgreich vereint. Ihre Projekte prägen das Stadtbild und schaffen echten Mehrwert für die Gemeinschaft.

Ihr Aufgabenbereich

Sie bereiten die Planungsleistungen verwaltungstechnisch vor, steuern und überwachen eigenverantwortlich Bauvorhaben im kommunalen Hochbau.

Zu den vorbereitenden Leistungen und Schwerpunkten ihrer Arbeit gehören Klima- und Wärmeschutzumsetzung sowie das Starkregenschutzkonzept.

Von der Erstellung von Leistungsverzeichnissen einschließlich Kostenermittlungen, Ausschreibungen von Bauleistungen bis hin zur Submission, der Abnahmen, Nachhalten der Gewährleistungsfristen und Abrechnungen der baulichen Maßnahmen führen Sie Bauherrenaufgaben bei Neubau-, Umbau- und Sanierungsmaßnahmen durch. Dabei koordinieren Sie die Zusammenarbeit mit internen und externen Projektbeteiligten z.B. Architekten, Ingenieuren und Baufirmen und sorgen für optimale Betriebskosten und Energieeffizienz unserer Gebäude.

Sie wirken bei der Erstellung und Fortschreibung von Bauleitplänen, Stadtentwicklungskonzepten und Förderanträgen für Infrastrukturmaßnahmen mit.

Soweit bauliche Investitionen mit staatlichen Zuwendungen erfolgen, obliegt Ihnen die Beantragung und Verwaltung von Fördermitteln, deren Überwachung sowie die Abrechnung mittels geforderter Verwendungsnachweise. Für vorgenannte Projekte sorgen Sie für eine entsprechende Öffentlichkeitsarbeit.

Unter Ihrer Regie läuft die Registrierung der öffentlich auszuschreibenden Vergaben der Verwaltung auf dem Portal des Vergabemarktplatzes des Landes Brandenburg und hierbei unterstützen Sie bei Bedarf die Mitarbeiter.

Im Rahmen des Gebäudemanagements und Unterhaltung der kommunalen Objekte wirken Sie an Bestands- und Bedarfsanalysen mit, dazu gehören in Abstimmung mit den jeweiligen Objektverantwortlichen u.a.

- Durchführung regelmäßiger Objektbegehungen
- die Überwachung/ Instandhaltung technischer Gebäudeanlagen
- Sicherstellung der Verkehrssicherheit und Einhaltung gesetzlicher Prüf- und Wartungsfristen
- Optimierung des Gebäudebetriebes im Hinblick auf Nachhaltigkeit und Wirtschaftlichkeit

Insgesamt werden Sie als fachlicher Berater für die Verwaltungsleitung tätig.

Zu ihren Aufgaben gehören auch die Erstellung von Entscheidungsvorlagen, Berichten und Präsentationen für politische Gremien (z.B. Bauausschuss). Ihre Teilnahme an vorgenannten Sitzungen wäre wünschenswert.

Ihr Profil – Kompetenz trifft Engagement

Fachliche Qualifikationen

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Master/Diplom FH) der Fachrichtung Bauingenieurwesen, Architektur oder eine vergleichbare ingenieurwissenschaftliche Qualifikation. Alternativ haben Sie eine abgeschlossene Berufsausbildung im Baugewerbe mit erfolgreich abgeschlossener Weiterbildung und mindestens 3-5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung. Fundierte Kenntnisse im Bau- und Planungsrecht sowie sichere MS Office-Kenntnisse setzen wir voraus.

Persönliche Kompetenzen

Verantwortungsbewusstsein, analytisches Denkvermögen und strukturierte Arbeitsweise zeichnen Sie aus. Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Bürgern, Baufirmen und Behörden ist für Sie selbstverständlich. Belastbarkeit und Eigeninitiative bei zeitkritischen Projekten sowie Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab.

In Ihrem Team, Fachbereich 1 Bau- und Infrastruktur, arbeiten neben der Fachbereichsleiterin 8 Mitarbeiter. Sie würden in diesem Team die stellvertretende Leitung übernehmen und können so aktiv an der Führung und Entwicklung des Teams mitwirken.

Zusätzliche Qualifikationen

Berufserfahrung in der kommunalen Bauverwaltung und Kenntnisse in AVA-Software (Ausschreibung, Vergabe, Abrechnung) sind wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich. Ein Führerschein der Klasse B ist erforderlich.

Unser Angebot für Sie – Sicherheit und Perspektive

Attraktive Beschäftigungsbedingungen

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit (39 Stunden wöchentlich) im öffentlichen Dienst mit einer Vergütung bis EGr. 10 TVöD einschließlich betrieblicher Altersvorsorge und allen Vorteilen einer modernen Kommunalverwaltung.

Umfassende Sozialleistungen

Profitieren Sie von vielfältigen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in den Bereichen Digitalisierung, nachhaltiges Bauen und moderne Projektmanagementmethoden. Unser betriebliches Gesundheitsmanagement und weitere Sozialleistungen unterstützen Ihr Wohlbefinden.

Innovatives Arbeitsumfeld

Sie arbeiten mit moderner IT-Ausstattung und haben Zugang zu Fachdatenbanken. Mobile Arbeitsmöglichkeiten unterstützen die flexible Aufgabenwahrnehmung. Die Nähe zu interessanten Digitalisierungs- und Nachhaltigkeitsprojekten bietet spannende Entwicklungschancen.

Bewerbungsverfahren

Senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **07.09.2025** an:

E-Mail: personal@beeskow.de (pdf-Format max 10MB)

Kontakt:

Stadt Beeskow

FB II/ Frau Karras/ TelNr 03366 42227

Berliner Straße 30

15848 Beeskow

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.